



## **ALLEGATO 25. MODELLO RELAZIONE TECNICA ASSEVERATA**

## ALLEGATO 25. MODELLO RELAZIONE TECNICA ASSEVERATA

### **Nota:**

La presente relazione deve essere rilasciata in forma asseverata e con dichiarazione di responsabilità da parte di **esperto esterno all'impresa richiedente ed ai fornitori di progetto**, che garantisca requisiti di terzietà e competenza nelle materie oggetto del progetto.

Deve essere rilasciata **da soggetti la cui competenza possa essere attestata** dal possesso di certificazioni e dall'iscrizione, in corso di validità, in elenchi o albi nazionali o regionali quali

- l'elenco dei manager dell'innovazione delle CCIAA;
- l'albo esperti innovazione tecnologica del MIMIT;
- l'albo certificatori credito d'imposta ricerca e sviluppo-innovazione design del MIMIT ;
- l'albo Innovation Manager di Accredia (Norma UNI 11814 "Attività professionali non regolamentate – Figure professionali operanti nell'ambito della gestione dell'innovazione – Requisiti di conoscenza, abilità, autonomia e responsabilità"
- equivalenti alle precedenti.

**Alla relazione tecnica devono essere allegati gli output previsti** dalla metodologia per il calcolo di Costi unitari/Somme forfettarie/Finanziamenti a tasso forfettario ai sensi dell'articolo 53, paragrafo 3 del Regolamento (UE) 2021/1060 relativa all'Azione 1.1.3 del PR FESR 2021- 2027 approvata con deliberazione n. 1156 del 21/10/2024;

In riferimento al progetto CUP CIPRESS [ ] denominato [ ] cofinanziato dal PROGRAMMA TOSCANA FESR 2021 – 2027 della Regione Toscana – Azione 1.1.3, (d'ora in poi *progetto*) realizzato dal beneficiario [ ] Codice Fiscale [ ] (d'ora in poi *beneficiario*), la presente relazione tecnica rappresenta l'attestazione, da parte di un soggetto professionalmente qualificato competente nelle materie oggetto del *progetto* e esterno e indipendente dal Beneficiario e dai fornitori dei beni/servizi del *progetto*, rilasciata in forma asseverata e con dichiarazione di responsabilità, dell'output e risultati complessivi del *progetto* (con particolare riferimento ai costi da rendicontare a somme forfetarie)

Il sottoscritto [ ] Codice Fiscale [ ]

in possesso di certificazioni e dell'iscrizione, **in corso di validità**, in elenchi o albi nazionali o regionali quali:

- ☐ l'elenco dei manager dell'innovazione delle CCIAA (<https://www.unioncamere.gov.it/digitalizzazione-e-impresa-50/elenco-dei-manager-dellinnovazione/elenco-manager>);  
al n° [ ]
- ☐ l'albo esperti innovazione tecnologica del MIMIT ([Albo esperti innovazione tecnologica](https://alboespertinnovazionetecnologica));  
al n° [ ] ammesso con Decreto Direttoriale del [ ]
- ☐ l'albo certificatori credito d'imposta ricerca e sviluppo-innovazione design del MIMIT (<https://certificatoricreditors.mimit.gov.it/Consultazione>);  
al n° [ ] ammesso a seguito del provvedimento [ ]
- ☐ l'albo Innovation Manager di Accredia (Norma UNI 11814 "Attività professionali non regolamentate – Figure professionali operanti nell'ambito della gestione dell'innovazione – Requisiti di conoscenza, abilità, autonomia e responsabilità" ([https://services.accredia.it/fpsearch/accredia\\_professionalmask\\_remote.jsp?PROFESSIONAL\\_SEARCH\\_MASK\\_LAW\\_REGULATION\\_IT=11814&LANG=\[DEFAULT\]&ID\\_LINK=1749&area=310&page=0](https://services.accredia.it/fpsearch/accredia_professionalmask_remote.jsp?PROFESSIONAL_SEARCH_MASK_LAW_REGULATION_IT=11814&LANG=[DEFAULT]&ID_LINK=1749&area=310&page=0) mit=Cerca)
- ☐ Il seguente albo/elenco [ ] al n° [ ] equivalenti alle precedenti e consultabile al sito [ ].

con sede in [ ] via [ ] Partita Iva [ ] a  
seguito e conformemente alle condizioni previste nella lettera d'incarico sottoscritta in data [ ] con il  
beneficiario

Rilevato che i soggetti che hanno partecipato al *progetto* in qualità di fornitori (d'ora in poi *fornitori*) del *progetto* i seguenti nominativi:

a) relativi alla categoria di costo *Servizi di Innovazione*:

Nominativo/Denominazione/ Ragione sociale	Codice Fiscale	Partita Iva	Categoria di costo del servizio fornito
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]

Nominativo/Denominazione/ Ragione sociale	Codice Fiscale	Partita Iva	Categoria di costo del servizio fornito

b) relativi alla categoria di costo Attivi materiali e immateriali (ad esclusione dei servizi innovativi):

Nominativo/Denominazione/ Ragione sociale	Codice Fiscale	Partita Iva	<i>Attivo Materiale e immateriale acquistato</i>

c) relativi alla categoria di costo *Manutenzione straordinaria immobili* sono i seguenti soggetti :

Nominativo/Denominazione/ Ragione sociale	Codice Fiscale	Partita Iva	Breve descrizione dell'intervento di <i>Manutenzione straordinaria immobili realizzato</i>

Nominativo/Denominazione/ Ragione sociale	Codice Fiscale	Partita Iva	Breve descrizione dell'intervento di <i>Manutenzione straordinaria immobili realizzato</i>

Rilevato che in riferimento alla categoria di costo *personale* che i seguenti dipendenti del *beneficiario* hanno partecipato al *progetto*:

Nominativo del dipendente	Codice Fiscale	Qualificazione <sup>1</sup>	Attività svolta nel <i>progetto</i>

#### DICHIARA CHE

- che non esiste alcun conflitto di interesse <sup>2</sup> con il beneficiario e con i fornitori con riferimento all'elaborazione della presente relazione tecnica asseverata;
- di essere a conoscenza di tutti i termini e le condizioni che disciplinano le agevolazioni concesse dal Bando approvato con D.D. n. 25465 del 12.11.2024 e ss.mm.ii (*bando di riferimento*) nonché la normativa di riferimento in esso richiamata ed in particolare la Deliberazione di Giunta Regione Toscana n° 1156 del 21.10.2024 e n° 1488

1 Inserire:

“1” per personale con esperienza minima triennale nella tematica dell'intervento

“2” per personale qualificato (diploma di istruzione terziaria e con un'esperienza pertinente di almeno 5 anni, che può comprendere anche una formazione di dottorato)

“3” per personale qualificato in tecnologie digitali

“4 specificando” per altro personale

2 Un conflitto di interesse sorge quando l'obiettività del Relatore nel predisporre il certificato è compromessa di fatto o in apparenza, cioè quando il Relatore si trova nei confronti del *beneficiario* che conferisce l'incarico in una delle seguenti situazioni:

1. partecipazione diretta o dei suoi familiari agli organi di amministrazione e di direzione generale del *beneficiario* o in uno o più dei *fornitori* o delle loro (del *beneficiario* o dei *fornitori*) rispettive controllanti ;
  2. sussistenza di altre relazioni d'affari o di impegni ad instaurare tali relazioni, con il *beneficiario* o con uno o più dei *fornitori* o delle loro (del *beneficiario* o dei *fornitori*) rispettive controllanti;
  3. titolarità, diretta o di propri familiari, di quote o azioni del *beneficiario* o delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nel *beneficiario* o nella sua controllante, più del 50% dei diritti di voto;
  4. titolarità, diretta o di propri familiari, di quote o azioni di uno o più *fornitori* o delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nei *fornitori* o nelle loro controllanti, più del 50% dei diritti di voto;
  5. essere un familiare del *beneficiario* che conferisce l'incarico o dei *fornitori*
  6. ricorrenza di altre situazioni che possano compromettere o condizionare l'indipendenza.
- Si considerano “familiari” ai fini di cui trattasi, i prossimi congiunti, vale a dire gli ascendenti e i discendenti entro il secondo grado (genitori-figli, nonni-nipoti), il coniuge, i fratelli, le sorelle, il convivente more uxorio;

del 20.10.2025;

**E IN PARTICOLARE DICHIARA ALTRESI' CHE:**

**I)** i soggetti coinvolti nelle attività sopra descritte, di seguito elencati, con riferimento alla categoria di costo Servizi di Innovazione **ed in particolare gli esperti attivati dai *fornitori*** che materialmente hanno prestato la loro consulenza qualificata per il progetto, analizzati i loro curriculum, sono in possesso delle qualifiche di competenza previsti dal bando D.D. n. 25465 del 12.11.2024 e dai suoi allegati

Nominativo esperto attivato	Codice Fiscale	N° anni di esperienza	Tipologia di servizio prestato	Nominativo Fornitore

II) il beneficiario nel progetto di digitalizzazione presentato in conformità al *progetto* approvato ha realizzato le seguenti attività e raggiunto i seguenti output come di seguito descritto

## II.1 Acquisizione dei seguenti servizi (compilare le tabelle che seguono)

**II.1 a) basati su tecnologie digitali (servizi B5 del Catalogo):**

[illegible]

<b>Codice Servizio</b>	<b>Descrizione Attività</b>	<b>Stato Attuazione</b>	<b>Data completamento (inserire la data prevista, se non si sono completate le attività)</b>

*II.1 b) basati su pratiche ambientali, sociali ed economiche sostenibili (servizi B6 del Catalogo)*

<b>Codice Servizio</b>	<b>Descrizione Attività</b>	<b>Stato Attuazione</b>	<b>Data completamento (inserire la data prevista, se non si sono completate le attività)</b>



<b>Codice Servizio</b>	<b>Descrizione Attività</b>	<b>Stato Attuazione</b>	<b>Data completamento (inserire la data prevista, se non si sono completate le attività)</b>	

*II.1 c) basati su tutti gli altri servizi (tutti gli altri servizi del Catalogo non B5 e non B6)*

<b>Codice Servizio</b>	<b>Descrizione Attività</b>	<b>Stato Attuazione</b>	<b>Data completamento (inserire la data prevista, se non si sono completate le attività)</b>	

Codice Servizio	Descrizione Attività	Stato Attuazione	Data completamento (inserire la data prevista, se non si sono completate le attività)	

**II.2 Acquisizioni in beni materiali e immateriali I4.0 (Elencare nello spazio e nella tabella che seguono i beni acquisiti presenti in impresa e di cui si è verificata la coerenza tecnica con gli obiettivi e finalità del progetto e del bando)**

Bene materiale/immateriale acquistato (o da acquistare)	Stato Attuazione della procedura di inserimento del bene all'interno dei processi aziendali	Data completamento della procedura di inserimento del bene all'interno dei processi aziendali (inserire la data prevista, se non si sono completate le attività)

**II.3 Realizzazione di interventi di manutenzione e riparazione (descrivere nello spazio e nella tabella che seguono gli interventi realizzati e verificati sulla base delle relazioni tecniche di stato avanzamento lavori di ristrutturazione/manutenzione e la loro coerenza con gli obiettivi e finalità del progetto e del bando)**

Intervento di manutenzione e riparazione (elencare i vari interventi effettuati/previsti)	Descrizione Attività	Stato Attuazione	Data completamento (inserire la data prevista, se non si sono completate le attività)

<b>Intervento di manutenzione e riparazione (elencare i vari interventi effettuati/previsti)</b>	<b>Descrizione Attività</b>	<b>Stato Attuazione</b>	<b>Data completamento (inserire la data prevista, se non si sono completate le attività)</b>

**II.4 pertanto, con riferimento agli obiettivi previsti sono stati rilevati i seguenti target/output di realizzazione (dettaglio Risultati e Output realizzati – compilare la tabella di seguito)):**

AREA FUNZIONALE D'INTERVENTO	TARGET / OBIETTIVI	INDICATORI / MISURE	VALORE ATTUALE-ATTESO	VALORE REALIZZATO	INIZIATIVE/ ATTIVITA'	OUTPUT PREVISTI	OUTPUT REALIZZATI
COMMERCIALE (MERCATO/ CLIENTELA)	Riportare quanto indicato nel progetto in merito alle caratteristiche della clientela e il bisogno a cui l'innovazione introdotta contribuisce a dare una risposta	Es. Incremento volumi di vendita, miglioramento gestione reclami, incremento nuovi clienti e nuove commesse, incremento redditività del cliente	Inserire valore indicato nel progetto	Inserire valore realizzato	- Sintesi attività prevista e - Indicazione dei servizi del catalogo che si intendono acquisire per raggiungere i target/obiettivi previsti in questa area di risultato.	Indicare gli output previsti nei "Documenti per la valutazione dell'attuazione del progetto" indicati nelle schede di ciascun servizio del catalogo che si intende acquisire	Indicare gli output realizzati nei "Documenti per la valutazione dell'attuazione del progetto" indicati nelle schede di ciascun servizio del catalogo acquisiti
PRODUTTIVA (PERFORMANCE AZIENDALI/ PROCESSI INTERNI)	Riportare quanto indicato nel progetto in merito alle procedure interne la proposta impatta e quali processi prevede di digitalizzare	Es. Miglioramento tempi di produzione, tempi di consegna, gestione reclami Aumento di efficienza e/o flessibilità del prodotto e/o processo	Inserire valore indicato nel progetto	Inserire valore realizzato	- Sintesi attività prevista e - Indicazione dei servizi del catalogo che si intendono acquisire per raggiungere i target/obiettivi previsti in questa area di risultato.	Indicare gli output previsti nei "Documenti per la valutazione dell'attuazione del progetto" indicati nelle schede di ciascun servizio del catalogo che si intende acquisire	Indicare gli output realizzati nei "Documenti per la valutazione dell'attuazione del progetto" indicati nelle schede di ciascun servizio del catalogo acquisiti
LOGISTICA (PERFORMANCE AZIENDALI/ PROCESSI INTERNI)	Riportare quanto indicato nel progetto in merito ai flussi e i processi di stoccaggio e distribuzione su cui la proposta interviene, specificando come la digitalizzazione e l'automazione influenzano le operazioni logistiche e ne migliorano l'efficienza.	Es. Miglioramento tempi di stoccaggio e di rotazione delle scorte Riduzione degli errori operativi e del lead time di consegna o del tasso di puntualità	Inserire valore indicato nel progetto	Inserire valore realizzato	- Sintesi attività prevista e - Indicazione dei servizi del catalogo che si intendono acquisire per raggiungere i target/obiettivi previsti in questa area di risultato.	Indicare gli output previsti nei "Documenti per la valutazione dell'attuazione del progetto" indicati nelle schede di ciascun servizio del catalogo che si intende acquisire	Indicare gli output realizzati nei "Documenti per la valutazione dell'attuazione del progetto" indicati nelle schede di ciascun servizio del catalogo acquisiti

AREA FUNZIONALE D'INTERVENTO	TARGET / OBIETTIVI	INDICATORI / MISURE	VALORE ATTUALE-ATTESO	VALORE REALIZZATO	INIZIATIVE/ ATTIVITA'	OUTPUT PREVISTI	OUTPUT REALIZZATI
ORGANIZZATIVA (APPRENDIMENTO)	Riportare quanto indicato nel progetto in merito alle soluzioni organizzative e gestionali	Es Monitoraggio e prontezza	Inserire valore indicato nel	Inserire valore realizzato	- Sintesi attività prevista e	Indicare gli output previsti nei	Indicare gli output realizzati nei

AREA FUNZIONALE D'INTERVENTO	TARGET / OBIETTIVI	INDICATORI / MISURE	VALORE ATTUALE-ATTESO	VALORE REALIZZATO	INIZIATIVE/ ATTIVITA'	OUTPUT PREVISTI	OUTPUT REALIZZATI
/CRESCITA)	capaci di innescare processi di apprendimento e crescita delle conoscenze, rispondere a nuove esigenze di natura sociale	dell'organizzazione nell'adozione di soluzioni capaci di rispondere a nuove esigenze di natura sociale	progetto		- Indicazione dei servizi del catalogo che si intendono acquisire per raggiungere i target/obiettivi previsti in questa area di risultato.	“Documenti per la valutazione dell'attuazione del progetto” indicati nelle schede di ciascun servizio del catalogo che si intende acquisire	“Documenti per la valutazione dell'attuazione del progetto” indicati nelle schede di ciascun servizio del catalogo acquisiti
ECONOMICO – FINANZIARIO	Riportare quanto indicato nel progetto in merito ai risultati economici previsti in termini numerici e dei tempi di generazione di tali risultati	Es. PN/CP-C>40%, EBIT ed EBIT DA, crescita fatturato, profittabilità, EVA, MOL, ROI	Inserire valore indicato nel progetto	Inserire valore realizzato	- Sintesi attività prevista e - Indicazione dei servizi del catalogo che si intendono acquisire per raggiungere i target/obiettivi previsti in questa area di risultato.	Indicare gli output previsti nei “Documenti per la valutazione dell'attuazione del progetto” indicati nelle schede di ciascun servizio del catalogo che si intende acquisire	Indicare gli output realizzati nei “Documenti per la valutazione dell'attuazione del progetto” indicati nelle schede di ciascun servizio del catalogo acquisiti
IMPATTO TERRITORIALE RICADEUTE OCCUPAZIONALI	Riportare quanto indicato nel progetto in merito all'incremento occupazionale previsto e la sua composizione (se giovani, donne, categorie svantaggiate)	Es Nuovi posti di lavoro creati sul territorio in un dato periodo di riferimento	Inserire valore indicato nel progetto	Inserire valore realizzato	- Sintesi attività prevista e - Indicazione dei servizi del catalogo che si intendono acquisire per raggiungere i target /obiettivi previsti in questa area di risultato.	Indicare gli output previsti nei “Documenti per la valutazione dell'attuazione del progetto” indicati nelle schede di ciascun servizio del catalogo che si intende acquisire	Indicare gli output realizzati nei “Documenti per la valutazione dell'attuazione del progetto” indicati nelle schede di ciascun servizio del catalogo acquisiti

**II.5 Sulla base del progetto presentato sono stati rilevati gli effetti sui seguenti elementi (compilare solo nel caso in cui il progetto preveda un contributo in campo ambientale e indicare valore tempo 0 ed a fine progetto sulla base della documentazione verificata)**

Effetti	Elementi	valore inizio progetto	valore allo stato attuale
climatici	Efficienza energetica emissini di anidride carbonica		
	energia prodotta da fonti rinnovabili		
aria	emissini atmosferiche		
rumore	inquinamento acustico		
rifiuti	gestione rifiuti		
	gestione reflui		
	utilizzo risorsa idrica		
popolazione	permanenza della popolazione residente		
	servizi		

**III pertanto a seguito delle verifiche effettuate in sintesi (breve nota di sintesi)**

**III)** a seguito delle verifiche effettuate è opportuno segnalare le seguenti **eccezioni/difformità** rispetto al progetto ammesso

**IV)** di aver svolto le verifiche tecniche sul progetto del beneficiario sopra indicato e di averne verificato:

- la presenza, per ogni categoria di costo dei *Servizi di Innovazione del progetto*, della documentazione per la valutazione dell'attuazione del progetto come previsto dal Catalogo Servizi Qualificati di cui all'allegato 1D del D.D. n. 25465 del 12.11.2024 (allegata alla presente)
- l'esatta corrispondenza del progetto realizzato rispetto alla tipologia di servizio costi e alla categoria di costo dichiarate ex ante in sede di richiesta dell'agevolazione con le sole eccezioni/difformità rispetto al progetto ammesso riportate nell'apposita sezione della presente relazione;
- la rispondenza dei relativi output e il raggiungimento degli obiettivi di ogni area funzionale di intervento rispetto a quanto dichiarato ex ante in sede di richiesta dell'agevolazione con le sole eccezioni riportate nella sezioni eccezioni della presente relazione.
- lo stato di attuazione in conformità a quanto previsto nella scheda progetto presentata per una percentuale complessiva pari al .....% e sopra dettagliata



La presente perizia asseverata è utilizzata ai soli fini indicati nel *bando di riferimento*.

La perizia asseverata è predisposta unicamente ad uso riservato del *beneficiario* e della Regione/OI e al solo fine di trasmetterla al Responsabile dei Controlli e Pagamenti regionale/dell’OI ovvero all’Autorità di Certificazione e/o altri soggetti competenti nell’ambito del PR TOSCANA FESR 2021 – 2027 OP1 OS1, che ha concesso il contributo pubblico al Beneficiario sotto un’unica forma di sostegno. La presente perizia asseverata non può essere utilizzata per alcun altro scopo dal *beneficiario* o dalla Regione/OI, né essere divulgata a terzi. La Regione/OI può divulgare il presente Rapporto soltanto a terzi che, a norma di legge, godono del diritto di accedervi, nei termini previsti dal Bando di accesso ai contributi del FESR, ovvero dal Sistema di Gestione e Controllo, ovvero dall’Ufficio europeo per la lotta antifrode e la Corte dei conti europea.

#### FORMULA DI ASSEVERAZIONE

Il sottoscritto , nato a  il ,  
iscritto  n°  con atto del ,  
assevera la veridicità dei contenuti dell'allegata perizia affidatagli dal *beneficiario*, attestando di aver bene e fedelmente  
adempiuto all'incarico affidatogli, quale perito, al solo scopo di far conoscere la verità ed assumendone tutte le  
responsabilità

Data

Luogo

#### FIRMA DIGITALE ASSEVERATA DEL TECNICO RELATORE